

Министерство образования и науки РФ  
ФГБОУ ВПО «Шадринский государственный педагогический институт»  
Кафедра правовых дисциплин

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. проректора по научно-исследовательской  
работе, д.п.н., проф.  
Л.И. Пономарёва  
1.09.2015 г.



**Положение о международном дистанционном педагогическом конкурсе  
«Идея – проект – результат»**

**1. Общие положения**

1.1. Организатор конкурса: кафедра правовых дисциплин Шадринского государственного педагогического института. Официальный сайт вуза-организатора: <http://shgpi.edu.ru> .

1.2. Язык конкурса: русский.

1.3. Форма проведения конкурса – дистанционная (через сеть Интернет).  
Официальный сайт конкурса: <http://si-sv.com> .

1.4. Оргкомитет конкурса:

- Блясова Ирина Юрьевна (председатель), декан факультета истории и права, кандидат педагогических наук, профессор кафедры правовых дисциплин;
- Сидоров Сергей Владимирович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры правовых дисциплин;
- Булычева Елена Сергеевна, ассистент кафедры правовых дисциплин.

1.5. Оргвзнос участников конкурса: 200 руб. за каждую конкурсную работу.

**2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Цель конкурса: способствовать развитию инновационного педагогического опыта в русскоязычном образовательном пространстве

Задачи конкурса:

- выявление и поощрение творчески работающих педагогов;
- организация обмена передовым педагогическим опытом в сети Интернет;
- распространение инновационного педагогического опыта.

**3. Участники конкурса**

3.1. В конкурсе могут участвовать педагоги, работающие в любых образовательных организациях независимо от страны проживания, гражданства, возраста и стажа работы.

3.2. Студенты педагогических специальностей и направлений подготовки, имеющие опыт работы в образовании, могут участвовать в конкурсе при наличии научного руководителя, который автоматически становится участником конкурса и соавтором работы.

3.3. Участниками конкурса могут являться авторские коллективы педагогов, а также педагогов и студентов (не более трёх авторов у одной конкурсной работы; согласно п. 3.2, в это число входят и научные руководители студенческих работ).

3.4. В целях повышения объективности при отборе конкурсных работ в конкурсе не могут участвовать сотрудники, студенты, аспиранты, магистранты вуза-организатора (Шадринского государственного педагогического института).

3.5. Участниками конкурса не могут быть авторы работ, пропагандирующих экстремизм, национальную, расовую, половую дискриминацию.

#### **4. Сроки проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится в период с 15 сентября по 20 декабря 2015 г.

4.2. Приём конкурсных работ осуществляется до 30 ноября 2015 г.

4.3. Итоги конкурса будут объявлены 20 декабря 2015 г.

#### **5. Предмет и содержание конкурса**

5.1. Предмет конкурса – конкурсная работа, выполненная в соответствии с требованиями, изложенными в §8.

5.2. Содержание конкурса – квалифицированная экспертиза и ранжирование представленных конкурсных работ на основе следующих критериев:

- соответствие содержания заявленным темам, целям и задачам;
- логическая последовательность, ясность изложения;
- оригинальность, творческий подход;
- научно-педагогическая и методическая содержательность;
- возможность использования в массовой педагогической практике.

#### **6. Порядок участия в конкурсе**

6.1. Участники конкурса должны представить работы в период с 15 сентября по 30 ноября 2015 г.

6.2. Количество конкурсных работ от каждого участника – не более трёх (в том числе, в качестве соавтора).

6.3. Конкурсные материалы должны состоять из двух частей: 1) сведений об участнике и конкурсной работе; 2) собственно конкурсной работы.

6.4. Отправление работ на конкурс осуществляется **одним из двух способов**: 1) с помощью заполнения онлайн-заявки на официальном сайте конкурса; 2) на электронную почту оргкомитета.

6.4.1. Для отправления работы с помощью онлайн-заявки необходимо зарегистрироваться на официальном сайте конкурса и заполнить [стандартную форму онлайн](#). Указания по заполнению даны непосредственно на веб-странице. Файл или архив с конкурсной работой прикрепляется к заполненной форме.

6.4.2. Для отправления работы на электронную почту оргкомитета скачайте и заполните [стандартную форму в формате \\*.doc](#). Озаглавьте файл словом Заявка, фамилией и инициалами автора работы (если несколько авторов, то первого автора), например: **Заявка\_Иванов\_КА.doc**. Файл заявки вместе с файлом либо архивом конкурсной работы (см. §8) отправьте на e-mail [shgpi-pravo@mail.ru](mailto:shgpi-pravo@mail.ru), указав в теме письма «**Педконкурс**».

6.5. Приём работ на конкурс происходит по результатам технической экспертизы, в ходе которой проверяются заполнение анкеты участника, грамотность и уникальность текста

аннотации, оформление и корректность воспроизведения прикрепленного файла. На этом этапе конкурсный материал может быть отклонён или возвращён на доработку с указанием конкретных замечаний.

6.6. Оплата оргвноса производится только после уведомления о том, что работа может участвовать в конкурсе. Уведомление высылается оргкомитетом на электронную почту участника вместе с реквизитами и указаниями для оплаты.

6.7. Содержательная экспертиза конкурсных работ.

6.7.1. Содержательная экспертиза конкурсных работ проводится в два этапа: отборочный и финальный.

6.7.2. На отборочном этапе происходит внутренняя экспертиза, к которой привлекаются специалисты Шадринского государственного педагогического института с квалификацией, соответствующей тематике конкурсной работы.

6.7.3. По результатам отборочного этапа формируется группа финалистов – участников, работы которых наиболее полно соответствуют требованиям конкурса. Эти работы далее участвуют в финальном этапе экспертизы.

6.7.4. Каждый участник индивидуально оповещается о своём результате отборочного этапа.

6.7.5. На финальном этапе оценивание осуществляют внешние эксперты из разных регионов РФ и иностранных государств.

6.7.6. По результатам внешней экспертизы определяются победители и призёры в каждой номинации.

6.8. Планируемые номинации конкурса:

- Современные дидактические средства и электронные образовательные ресурсы;
- Педагогическое творчество в организации учебного процесса;
- Новые идеи в осуществлении воспитательной работы;
- Инновационная деятельность в сельской школе;
- Педагогическое творчество студентов.

В итоговом перечне номинаций возможны изменения, обусловленные количеством участников и тематикой представленных на конкурс работ.

## **7. Эксперты конкурса**

7.1. Отбор работ для участия в финальной экспертизе проводится на основе внутренней экспертизы, осуществляемой специалистами Шадринского государственного педагогического института.

7.2. В качестве внешних экспертов приглашены творческие педагоги различных специальностей, имеющие опыт педагогической и экспертной деятельности, активно продвигающие новые педагогические идеи и технологии в СМИ и интернет-сообществе. Каждую работу оценивает три независимых эксперта.

7.3. Список специалистов, подтвердивших своё участие в финальной экспертизе, размещён на [странице официального сайта конкурса](#). По ходу конкурса список может дополняться, если возникнет необходимость расширить круг экспертов.

7.4. Экспертами детально изучается содержание конкурсных материалов, выявляется их соответствие основным критериям, перечисленным в п. 5.2, осуществляется ранжирование оцениваемых конкурсных работ.

## **8. Конкурсные работы**

## 8.1. Виды работ, принимаемых на конкурс.

8.1.1. Методические разработки уроков, внеурочных занятий, воспитательных мероприятий;

### 8.1.2. Дидактические средства:

- наглядные пособия (иллюстрации, таблицы, схемы, опорные сигналы, ментальные карты и т.п.),
- контрольно-измерительные материалы и тренировочные упражнения,
- занимательные задания, викторины;
- электронные и мультимедийные средства (интерактивные обучающие игры и упражнения, слайд-презентации, учебные видеоролики и т.д.).

8.2. Работа, представленная на конкурс, должна быть оригинальной, авторской. Все использованные источники необходимо указать в конце работы.

8.3. Конкурсная работа, по возможности, должна быть в одном файле. Однако допускается представление на конкурс нескольких файлов в архива (\*rar, \*zip), если это обусловлено спецификой работы (в одном архиве могут быть, например: текст методической разработки урока, используемая на уроке презентация и электронный тест для проверки первичного усвоения материала).

8.4. Файл или файлы в архиве, представленные на конкурс, должны функционировать в режиме оффлайн (без обязательного подключения к сети Интернет) и не требовать специального программного обеспечения.

8.5. Файл, содержащий конкурсную работу, по возможности, должен быть в формате, доступном для редактирования.

### 8.6. Оформление текстовых и нетекстовых элементов конкурсной работы.

8.6.1. Требования к оформлению текста формате \*doc, \*docx. Формат страницы А4, книжная ориентация, поля со всех сторон 2 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал полуторный, абзацный отступ 1,25. Выравнивание названия и сведений об авторах – по центру. Выравнивание остального текста – по ширине. Принудительные и автоматические переносы слов не устанавливать.

В верхней строке – название работы жирным шрифтом без Caps Lock, в следующих строках – инициалы и фамилия автора (авторов), следующая строка – город (если посёлок или село, то с указанием района и региона), название организации. Далее идёт основной текст работы. В конце – Список использованных источников.

8.6.2. В работах, представленных в других форматах, текстовые и нетекстовые элементы должны размещаться аккуратно, эстетично, быть хорошо различимыми, не дублировать, а дополнять друг друга.

8.7. В файле любого формата необходимо указать автора (авторов), представивших на конкурс данную разработку, а также – по возможности – организацию, где они работают. Например: на титульном слайде презентации, в начале видеоролика, в пояснении к тесту.

8.8. Список источников оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 г. в алфавитном порядке. На все источники, присутствующие в списке, должны быть ссылки в тексте работы. Ссылка ставится в соответствующем месте текста в квадратных скобках с указанием номера источника по списку (например: [2]).

8.9. Файл или архив конкурсной работы необходимо озаглавить фамилией и инициалами автора (при наличии нескольких авторов – первого автора), например: **Иванов КА.docx**.

8.10. При затруднениях, связанных с отправкой конкурсных материалов, участники могут обратиться за помощью, используя способы обратной связи, перечисленные в §9.

## **9. Техническая и методическая поддержка участников конкурса**

9.1. Индивидуальная техническая и научно-методическая поддержка участников осуществляется дистанционно:

- через [страницу обратной связи](#) на официальном сайте конкурса, где участники могут задать интересующий их вопрос по процедурам отправки конкурсных работ, оплаты оргвзноса, при необходимости исправления своей работы уточнить суть замечаний, а также поручить разъяснения по структуре и содержанию конкурсной работы, обратиться с претензией и т.д.;

- посредством страницы FAQ («Вопрос – ответ») на официальном сайте конкурса, где будут размещаться типичные вопросы участников с ответами на них;

- через электронную почту (участник отправляет письмо на e-mail, с которого пришло уведомление о принятии работы на конкурс).

9.2. Ответ на любой вопрос о конкурсе даётся в течение двух рабочих дней.

## **10. Поощрение участников, лауреатов и победителей конкурса**

10.1. Поощрение участников, лауреатов и победителей конкурса осуществляется посредством...

- размещения информации об их достижениях на официальном сайте вуза-организатора <http://shgpi.edu.ru> и на официальном сайте конкурса <http://si-sv.com> ;

- публикации работ лауреатов на официальном сайте конкурса;

- выдачи персонального документа, свидетельствующего о достижении участника конкурса.

10.2. Персональные документы о достижениях участника конкурса высылаются в электронном виде на e-mail, указанный при отправлении конкурсных материалов.

10.3. Все участники конкурса получают сертификаты участника.

10.4. Авторы работ, прошедших в финальный этап экспертизы, получают дипломы лауреатов конкурса.

10.5. Победители и призёры в номинациях получают дипломы с указанием номинации и занятого места, а также копию официального отзыва на их работу от специалиста, участвовавшего в экспертизе.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Участие в конкурсе означает принятие условий данного Положения.

11.2. Участие в конкурсе означает согласие участника на публикацию в сети Интернет своих работ и сведений о своём участии в конкурсе, а также на необходимое для веб-публикации редактирование предоставленных на конкурс материалов.

11.3. Участники конкурса несут ответственность за соблюдение авторских прав.